

「退職所得の受給に関する申告書兼退職所得申告書」は当財団への提出は必要ありません。
施設において保管してください。

【記入例】

| 年 月 日 | | R8 年分 退職所得の受給に関する申告書 兼 退職所得申告書 | |
|--|---|--------------------------------|--|
| 税務署長 殿 / 市町村長 殿 | | | |
| 退職手当の支払者の 所在地 (住所) 施設(法人)住所 名(氏)称 施設(法人)名称 法人番号 ※提出を受けた退職手当の支払者が記載してください。 (個人番号) * * * * * | 現在所 氏名 個人番号 * * * * * その年1月1日現在の住所 同上 | 退職者住所 退職者氏名 同上 | |
| | このA欄には、全ての人が、記載してください。(あなたが、前に退職手当等の支払を受けたことがない場合には、下のB以下の各欄には記載する必要はありません。) | | |
| | <div> <div> <div>① 退職手当等の支払を受けることとなった年月日</div> <div>R8 年 3 月 20 日</div> </div> <div> <div>② 退職の区分等</div> <div> <一般・障害の区分> <input checked="" type="radio"/> 一般・障害 <生活扶助の有無> <input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 </div> </div> </div> | | |
| | <div> <div>③ この申告書の提出先から受ける退職手当等についての勤続期間</div> <div> <div>自 R2 年 1 月 1 日 7 年</div> <div>至 R8 年 3 月 20 日</div> </div> </div> <div> <div>うち 特定役員等勤続期間</div> <div> <input checked="" type="radio"/> 有 自 年 月 日 年</div> <div> <input type="radio"/> 無 自 年 月 日 年 </div> </div> <div> <div>うち 一般勤続期間との重複勤続期間</div> <div> <input type="radio"/> 有 自 年 月 日 年</div> <div> <input type="radio"/> 無 自 年 月 日 年 </div> </div> <div> <div>うち 短期勤続期間との重複勤続期間</div> <div> <input type="radio"/> 有 自 年 月 日 年</div> <div> <input type="radio"/> 無 自 年 月 日 年 </div> </div> <div> <div>うち 短期勤続期間</div> <div> <input checked="" type="radio"/> 有 自 年 月 日 年</div> <div> <input type="radio"/> 無 自 年 月 日 年 </div> </div> | | |